



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SEMARANG

Jalan Prof. H. Soedarto, S.H, Tembalang, Semarang 50275, PO BOX 6199/SMS
Telephone (024) 7473417, 7499585, 7499586, Facsimile (024) 7472396
<http://www.polines.ac.id>, E-mail : sekretariat@polines.ac.id

P E N G U M U M A N

Nomor :3806/PL4.6.1/HK.07.00/2024

tentang

**PROSEDUR DAFTAR ULANG PENERIMAAN CALON MAHASISWA BARU
SELEKSI MANDIRI POLINES
INTERNATIONAL UNDERGRADUATE PROGRAM (SM-IUP) DAN
KELAS KERJASAMA MSU MALAYSIA (SM-MSU)
POLITEKNIK NEGERI SEMARANG
TAHUN 2024**

Direktur Politeknik Negeri Semarang mengumumkan hasil seleksi akhir Penerimaan Mahasiswa Baru Politeknik Negeri Semarang Tahun Akademik 2024/2025 Jalur SM-IUP dan SM-MSU. Nama-nama yang tercantum pada lampiran pengumuman ini adalah peserta yang dinyatakan **Lulus Seleksi** sebagai **Mahasiswa Baru**.

Bagi calon mahasiswa yang dinyatakan lulus seleksi sebagai mahasiswa baru, diwajibkan untuk melakukan daftar ulang dengan ketentuan sebagai berikut :

A. PROSEDUR PENDAFTARAN ULANG

Mengisi formulir **Pemutakhiran Data Calon Mahasiswa Baru** secara **daring** melalui laman <https://daful.polines.ac.id>

1. Waktu dan tempat pengisian
Hari, tanggal : Senin, 29 Juli 2024 – Kamis, 1 Agustus 2024
Pukul : hari terakhir pukul 12.00 WIB
Tempat : di mana saja, menggunakan komputer yang terhubung internet.
2. Cara pengisian
 - 1) melakukan **LOGIN** dengan memasukkan *username* (menggunakan *Nomor Peserta*) dan *password*.
 - 2) menekan tombol **UPDATE** untuk melakukan pemutakhiran data.
Data ini harus diisi dengan lengkap dan benar, karena akan menjadi data induk terhitung sejak menjadi mahasiswa Politeknik Negeri Semarang.
 - 3) menekan tombol **FINALISASI** setelah selesai melakukan pemutakhiran data.
 - 4) menekan tombol **CETAK FORM** untuk mencetak formulir-formulir yang diperlukan pada proses pendaftaran ulang.
3. Formulir yang perlu dicetak
 - 1) Bukti Pemutakhiran Data Diri
 - 2) Surat Perintah Pembayaran
 - 3) Surat keterangan buta warna khusus SM-MSU
 - 4) Surat Pernyataan Orangtua/wali Mahasiswa *)
 - 5) Surat Pernyataan Mahasiswa *)

*) Dokumen setelah dicetak dan ditandatangani selanjutnya dipindai dan diunggah.
4. Dokumen yang perlu diunggah
 - 1) Surat Pernyataan Orangtua/wali Mahasiswa
 - 2) Surat Pernyataan Mahasiswa
 - 3) Surat keterangan buta warna khusus SM-MSU
 - 4) KK, KTP, dan Akta Kelahiran
 - 5) Bukti Pembayaran UKT dan Ormawa (setelah melakukan pembayaran)





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SEMARANG

Jalan Prof. H. Soedarto, S.H, Tembalang, Semarang 50275, PO BOX 6199/SMS
Telephone (024) 7473417, 7499585, 7499586, Facsimile (024) 7472396
<http://www.polines.ac.id>, E-mail : sekretariat@polines.ac.id

5. Waktu Pembayaran

- 1) Hari, tanggal : Senin, 29 Juli 2024 – Kamis, 1 Agustus 2024
- 2) Pukul : sesuai jam layanan Bank
- 3) Metode Pembayaran : *Virtual Account* (VA) BNI.
Kode VA BNI untuk pembayaran dapat dilihat pada surat perintah pembayaran.
 - Besaran biaya pendaftaran ulang (UKT dan Ormawa) dan kode VA BNI untuk pembayaran biaya pendaftaran ulang dapat dilihat pada surat perintah pembayaran yang dicetak melalui <https://daful.polines.ac.id> setelah melakukan pemutakhiran data.
 - Jika pembayaran VA dilakukan melalui bank selain BNI, maka nominal yang dimasukkan sebesar jumlah UKT yang harus dibayarkan ditambah Rp.2.500,00 sebagai biaya admin VA BNI. **Contoh: UKT sebesar Rp3.500.000,00 maka nominal yang harus dibayarkan (dimasukkan) sebesar Rp3.502.500,00**
 - Panduan pembayaran VA BNI dapat dilihat melalui: <https://pmb.polines.ac.id/virtualaccount>

B. KEGIATAN LANJUTAN BAGI CALON MAHASISWA BARU

1. Kegiatan selanjutnya bagi calon mahasiswa baru meliputi :
 - a. Gladi kotor kegiatan mahasiswa baru : Minggu, 11 Agustus 2024
 - b. Rapat Senat Terbuka Upacara Penerimaan Mahasiswa Baru : Senin, 12 Agustus 2024
 - c. Wawasan Almamater dan Orientasi Akademik (WARNA) : Senin – Rabu, 12 – 14 Agustus 2024
 - d. Latihan Dasar Kedisiplinan (LDK) : terjadwal menyusul.
 - e. Peningkatan Spiritualitas Mahasiswa (PESIMA) dan Mentoring : Kamis – Minggu, 15 - 18 Agustus 2024.
2. **Awal Perkuliahan** Semester Gasal Tahun Akademik 2024/2025 : **Senin, 19 Agustus 2024**

C. PEMBATALAN STATUS SEBAGAI CALON MAHASISWA BARU

Setiap calon mahasiswa baru dapat dibatalkan statusnya apabila:

1. Tidak mengikuti prosedur pendaftaran ulang yang telah ditentukan.
2. Terbukti melakukan pemalsuan dokumen dan/atau data.

D. KETENTUAN PENGUNDURAN DIRI CALON MAHASISWA BARU

Bagi calon mahasiswa baru yang telah menyelesaikan seluruh proses pendaftaran ulang dan bermaksud mengundurkan diri dapat diproses dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Mengisi formulir **surat permohonan pengunduran diri** secara daring melalui laman <https://daful.polines.ac.id>
2. Mencetak **formulir undur diri** dan menandatangani di atas materai Rp. 10.000,00.
3. Memindai dan unggah **formulir undur diri**
4. Pengunduran diri paling lambat **Rabu, 31 Juli 2024** pukul **15.00 WIB**,





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SEMARANG

Jalan Prof. H. Soedarto, S.H, Tembalang, Semarang 50275, PO BOX 6199/SMS
Telephone (024) 7473417, 7499585, 7499586, Facsimile (024) 7472396
<http://www.polines.ac.id>, E-mail : sekretariat@polines.ac.id

5. Uang kuliah tunggal (UKT) yang sudah dibayarkan akan dikembalikan setelah dikurangi Rp. 1.000.000,00 (*satu juta rupiah*) dan Sumbangan Pengembangan Institusi (SPI) tidak dikembalikan
6. Pengunduran diri (poin 4) yang sudah diproses tidak dapat dibatalkan dengan alasan apapun.
7. Pengunduran diri setelah 31 Juli 2024 pukul 15.00 WIB, Uang Kuliah Tunggal (UKT) dan Sumbangan Pengembangan Institusi (SPI) yang sudah dibayarkan tidak dapat dikembalikan.

E. LAIN-LAIN

Semua pengumuman, informasi, dan ketentuan tentang Program Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru Politeknik Negeri Semarang Tahun Akademik 2024/2025 dapat diakses melalui **Sistem Informasi Penerimaan Mahasiswa Baru (SIMBA)** Polines di laman <http://pmb.polines.ac.id>

Demikian pengumuman ini disampaikan untuk diperhatikan.



Semarang, 26 Juli 2024

Direktur,

Dr. Eni Dwi Wardihani, S.T., M.T.

NIP197409282000032001

Tembusan:

1. Para Wakil Direktur;
2. Para Ketua Jurusan.

